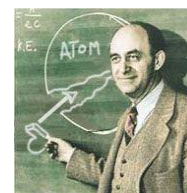




ISTITUTO OMNICOMPENSIVO PASCOLI FERMI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I E II GRADO
VIA SAN GIORGIO DI SOPRA - 83059 VALLATA (AV) TEL/FAX 0827/90038/1949104
Con sedi staccate in Scampitella, Trevico, Vallesaccarda e sezioni associate:
Liceo Scientifico - I.T.E.-A.F.M. e I.T.T.-C.A.T. Vallata - I.T.T.-E.E. Bisaccia
e-mail: avic87400q@istruzione.it - Cod. Fisc. 90014680640 - C.Mecc: AVIC87400Q
PEC: avic87400q@pec.istruzione.it - Web site: www.icpascolivallata.it



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "PASCOLI FERMI" - VALLATA
Prot. 0010663 del 21/11/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione Trasparente
Al sito web – Sez. Progetti
Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale di avvio di una procedura per la selezione interna volta al conferimento di n. 12 incarichi di Esperti e di n. 12 incarichi di Tutor ai fini dello svolgimento di moduli formativi destinati agli alunni della Scuola Primaria

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”. **Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434. Titolo: Lingue in armonia e numeri in gioco.**

CUP: C14D25000510007

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 22 del 13/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE del 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 09.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-9507 del 22/01/2025 denominato "AGENDA SUD- AVVISO di adesione per la seconda annualità"

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la candidatura n. 8536 di adesione all'iniziativa presentata da questa Istituzione in data 10/03/2025;

VISTA la nota Prot. n° A00GABMI 57235 del 15/04/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2021/2027;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 21/11/2025, concernente i criteri di selezione delle figure di Esperto e Tutor per il progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, personale interno a questa Istituzione Scolastica, ovvero, in mancanza di personale interno dotato delle necessarie competenze, professionalità esterne con adeguato profilo professionale;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di

specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento al personale di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) o conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante della presente,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **di autorizzare l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di n. 12 incarichi individuali di ESPERTO e di n. 12 incarichi individuali di TUTOR**, per tutta la durata del progetto da completare entro il 31/12/2026, per un importo complessivo **pari a € 36.000,00 (euro trentaseimila/00)**, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato), al fine di realizzare i seguenti percorsi:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Classi scuola primaria interessate	Ore modulo
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	Matematica...mente 1	3° B Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	Matematica...mente 2	3°A Vallata e pluriclasse 2°,3° e 4° Trevico	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	Matematica...mente 3	Pluriclasse 1°, 2° e 3° Scampitella	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	Matematica...mente 4	4° Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	L'arte di raccontare 1	Pluriclasse 2°, 3°, 4° e 5° Scampitella	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	L'arte di raccontare 2	Pluriclassi 1° e 2°Vallesaccarda e Trevico	30

A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	L'arte di raccontare 3	2° Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	L'arte di raccontare 4	5° Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	English is easy 1	Pluriclasse 3°, 4° e 5° Vallesaccarda	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	English is easy 2	1° Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	English is easy 3	5° Vallata	30
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-434	English is easy 4	4° Vallata	30

Nello specifico, i ruoli e i compiti delle figure richieste sono i seguenti:

Esperto

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo

di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in piattaforma;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
 - alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);
 - alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).
- **di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;**
 - **di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990, di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale di cui sopra e di procedere a pubblicare il presente provvedimento ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.**

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
SOLIMINE SILVANA RITA



Firmato digitalmente da:
SOLIMINE SILVANA RITA
Firmato il 21/11/2025 12:28
Seriale Certificato: 6409083304175069644
Valido dal 16/09/2025 al 14/09/2028
Namirial CA Firma Qualificata