



Circolare n.122 - a. s. 2025/2026

Vallata, 20 maggio 2026

Ai docenti del Primo ciclo dell'Istituto Omnicomprensivo
AI DSGA
Al personale ATA
ALBO
ATTI
AL SITO

OGGETTO: Scrutini finali anno scolastico 2025/2026

I Consigli di classe della Scuola Secondaria di primo grado, con la sola componente docente, sono convocati **presso la sede in via San Giorgio**, per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno, secondo il calendario sotto indicato.

Ordine del giorno:

1. Verifica del requisito minimo di presenza alle lezioni per ogni singolo alunno al fine della validità dell'anno scolastico (art. 11, c. 1 del D.Lgs. 59 del 2004, D.P.R. 122 del 2009, D.Lgs n. 62 del 13/04/17, art. 5);
2. Valutazione degli apprendimenti disciplinari e del comportamento per ogni singolo alunno, compilazione e firma di tutti gli atti inerenti allo scrutinio;
3. Verifica finale PEI / PDP - ratifica (solo per le classi interessate);
4. Approvazione delle relazioni finali - disciplinari e concordata (SOLO PER LE CLASSI PRIME E SECONDE);
5. SOLO PER LE CLASSI TERZE (in sostituzione del punto 4): predisposizione di tutti gli elementi per la compilazione della certificazione delle competenze; approvazione della relazione di presentazione agli Esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione, contenente i criteri di conduzione del medesimo e di valutazione dell'elaborato; verifica ed approvazione delle relazioni disciplinari e dei programmi svolti.

Scuola Secondaria di 1° grado	Lunedì 8 giugno 2026	8:30 – 9:00	1°A - Vallata
		9:00 – 9:30	2°A - Vallata
		9:30 – 10:00	3A - Vallata
		10:00 – 10:30	1°B - Vallata
		10:30 – 11:00	2°B - Vallata
		11:00 – 11:30	3°B - Vallata
		12:00 – 12:30	1°A - Vallesaccarda
		12:30 – 13:00	2°A - Vallesaccarda
		13:00 – 13:30	3°A - Vallesaccarda

Le riunioni saranno presiedute dal coordinatore di classe. La presente vale delega.

I Consigli di interclasse della Scuola Primaria, con la sola componente docente, sono convocati presso la sede in via San Giorgio, per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno, secondo il calendario sotto indicato.

Ordine del giorno:

1. Valutazione degli apprendimenti disciplinari e del comportamento per ogni singolo alunno, compilazione e firma di tutti gli atti inerenti allo scrutinio;
1. Verifica finale PEI / PDP - ratifica (solo per le classi interessate);
2. Approvazione delle relazioni finali
3. (SOLO PER LE CLASSI QUINTE) Predisposizione di tutti gli elementi per la compilazione della certificazione delle competenze.

Scuola Primaria	Lunedì 08 giugno 2026	9:30 – 10:00	Trevico
		10:00 – 10:45	Scampitella
		10:45 – 11:30	Vallesaccarda
		11:30 – 12:30	Vallata

Le riunioni saranno presiedute dai rispettivi responsabili di plesso. La presente vale come delega.

Si fa presente che:

- Le proposte di voto/giudizio delle singole discipline vanno caricate sul tabellone entro i 4 giorni precedenti le date previste per gli scrutini.
- Per la formulazione della valutazione del comportamento verranno messe a disposizione le apposite rubriche, che dovranno essere compilate per ciascun alunno. La proposta del giudizio del comportamento (come emergerà dall'apposita rubrica) verrà avanzata in sede di scrutinio dal coordinatore di classe.
- Il voto di Educazione Civica sarà proposto dal docente referente, previa consultazione con i docenti del Consiglio di classe.
- Si raccomanda ai docenti di essere rispettosi del segreto professionale e del trattamento dei dati, come impongono le norme vigenti sulla privacy.
- Per la certificazione delle competenze (classi quinte Scuola Primaria e classi terze Scuola Secondaria di 1° grado) i coordinatori organizzeranno la compilazione delle apposite rubriche con l'apporto di tutti i docenti.
- I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni con disabilità, i criteri di cui all'art. 314, c. 2 del novellato T.U. n. 297/94.
- I docenti di potenziamento e di approfondimento partecipano allo scrutinio, senza esprimere il proprio voto, ma forniscono preventivamente ai docenti della classe tutti gli elementi conoscitivi utili che andranno a confluire nel voto della disciplina curricolare.
- Sia per la Scuola Primaria che per la Scuola Secondaria la valutazione è integrata con una descrizione dei processi formativi in termini di sviluppo culturale, personale e sociale e di livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguiti.
- Il giudizio descrittivo va trascritto sui documenti di valutazione e va formulato utilizzando l'apposito format.
- Tutte le operazioni vanno completate necessariamente in sede di scrutinio, comprese tutte le stampe e la firma di tutti gli atti, pertanto viene richiesta la collaborazione fattiva di tutti i docenti presenti, anche in ragione del fatto che gli scrutini rientrano in quegli obblighi contrattuali definiti come "atti dovuti".
- Trattandosi di "collegio perfetto" è necessaria la presenza di tutti i docenti per la validità delle operazioni (anche i docenti di approfondimento e di potenziamento).

Le collaboratrici del Dirigente Scolastico:

- Forniranno ai coordinatori di classe, format di rubrica di valutazione, di giudizio globale, di certificazione delle competenze;
- Organizzeranno il lavoro dei coordinatori di classe, anche definendo una tempistica ragionevole e tale da garantire la piena realizzazione di tutti gli adempimenti propedeutici agli scrutini;
- Costituiranno punto di riferimento per eventuali chiarimenti e verificheranno l'andamento dei lavori, fornendo ove necessario un ulteriore supporto organizzativo.

I docenti provvederanno a consegnare tutte le prove di ingresso, le verifiche effettuate e tutti i documenti prodotti a supporto della valutazione di fine quadrimestre, entro il giorno degli scrutini. Tali documenti verranno depositati e custoditi nei plessi di riferimento.

Per eventuali necessità sopravvenute, in ragione dei docenti impegnati in altre scuole, si potrebbero avere delle modifiche che saranno tempestivamente comunicate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Silvana Rita Solimine
 (Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)